



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Salud

PROCESO CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 0

Vigencia 09-2012

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	Salud	Dirección:	Edificio Gobernación de Risaralda, Calle 19 No 13-17 piso 5
Número del Contrato:	481	Informe No.:	3
Periodo al que corresponde el presente informe:	21 de Marzo al 20 de Abril	Plazo de Ejecución:	240 días, desde suscripción de acta de inicio, sin exceder 29 de diciembre de 2023
Contratista:	<i>Farid Alexis Romero Bonilla</i>	Interventor:	<i>Luz Myriam Gutiérrez Valenzuela</i>

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
--	------------------------------------	--	----------------------



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Salud

PROCESO CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 0

Vigencia 09-2012

1. Apoyar la realización de los procedimientos relacionados con la gestión de los biológicos e insumos biomédicos para el esquema regular, en el sistema de información PAI WEB del departamento (y anexos si se requieren). **Evidencias:** Solicitud y aprobación de pedidos, traslados, devoluciones en el sistema. **Periodicidad:** Según requerimientos.

- Se realizaron las aprobaciones y asignaciones de pedidos en PAIWEB 2.0 de acuerdo a las entregas realizadas en el periodo por el centro de acopio de las siguientes instituciones.
- Se realizó documento en Excel en el cual está plasmada la información de los movimientos de biológicos e insumos del departamento, con el fin de tener una base para los pedidos, gestión de inventarios y proyecciones de consumos, al igual que la administración del inventario del centro de acopio
- Se elaboró documento en Excel con la información de los consumos de cada una de las instituciones con el fin de controlar y administrar correctamente los inventarios y las solicitudes, esta información fue compartida con todas las referentes.

- Archivo con los movimientos realizados en el sistema para Marsella, la Virginia y Pereira
- Archivo con las proyecciones y movimientos de cada una de las instituciones durante el mes
- Archivo consolidado de los movimientos generales del departamento, biológicos e insumos.OK



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Salud

PROCESO CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 0

Vigencia 09-2012

<p>2. Apoyar la realización de las capacitaciones y asesorías técnicas de la información emitida por el Ministerio de Salud y Protección Social a los diferentes actores del nivel territorial y actores aliados conforme se requiera, en los municipios asignados.</p> <p>Evidencias: Actas, firmas de asistentes, pantallazos. Periodicidad: Según requerimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none">Reunión de lineamientos para la evaluación del proceso de pagos 201 emitido por el ministerio, para la validación de dosis y pago de vacuna de la población pobre no asegurada del departamento.	<p>Se entregan pantallazos de la reunión con el ministerio, acerca de la capacitación recibida en los dos procesos.</p>	
---	--	---	--



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Salud

PROCESO CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 0

Vigencia 09-2012

3. Apoyar la actualización del sistema de información nominal con base en los registros diarios de vacunación existentes en cada territorio que hayan sido ingresados en el PAI Web o en otro sistema de información. **Evidencias:** Actas, firmas de asistentes, pantallazos. **Periodicidad:** Según requerimiento.

- Aprobación de controles de cambio solicitadas por las diferentes IPS del departamento.
- Creación de drive para que las IPS registren los usuarios cargados en paiweb por error en otras instituciones, implementación y seguimiento.
- Se realizó la corrección y envió del registro diario, el cual contenía validaciones que impedía hacer una correcta digitación de los registros.

- Pantallazo de controles de cambio realizados para los ajustes y calidad del dato en las bases de las IPS.
- Link del Drive dispuesto para cada una de las instituciones vacunadoras covid, para subir la información de los registros que consideren la evaluación de control de cambio
- https://docs.google.com/spreadsheets/d/16xiRG_uZCINRwHAWXLPcgPoVqhoza0cL61Tnul-pqEu8/edit?usp=sharing
- Pantallazos del correo enviado. OK



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Salud

PROCESO CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 0

Vigencia 09-2012

4. Apoyar la realización y verificación del cumplimiento de la calidad del dato, en los reportes de vacunación, bajo lineamientos y solicitud del supervisor o coordinador del proceso, de los registros diarios de vacunación de las IPS y ESEs de los municipios asignados. Evidencias: Pantallazos de los reportes. Periodicidad: Según requerimiento.	Se realizó el informe de movimiento de biológico e insumos del centro de acopio y de los municipios correspondiente a los mes de marzo, verificando la información de acuerdo a los movimientos realizados, respecto a entregas, traslados y aplicaciones.	Se entrega informe enviado al ministerio correspondiente al movimiento del biológico del mes de marzo, reporte mensual y dosis de extrajeros. OK	
5. Apoyar la realización de 3 visitas de verificación del funcionamiento del Sistema de Información Nominal del Programa Ampliado de Inmunizaciones, aplicativo PAIWEB, en las Empresas Sociales del Estado (ESE). Cada visita en un trimestre diferente, a cada municipio. Producto: 9 Actas de verificación del funcionamiento del PAI-Web de las ESEs de cada Municipio. Impresas. Periodicidad: Una por semestre por municipio.	Se realizó visita al municipio de la Virginia, hospital san pedro y san pablo	Acta de reunión con la ESE y la DLS. OK	



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Salud

PROCESO CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 0

Vigencia 09-2012

6. Apoyar la verificación con las DLS municipales, que están haciendo seguimiento al Sistema de Información PAI Web en las IPS privadas presentes en cada localidad. Producto: Acta de verificación del sistema PAI WEB, realizada por las DLS con respecto al funcionamiento del PAI WEB en las IPS privadas, presentes en cada municipio. En físico. Periodicidad: 1 acta por IPS privada al año.	<ul style="list-style-type: none">Se realizó visita a la DLS de la Virginia	Acta de visita a la DLS La Virginia	
7. Consolidar la información de los registros diarios y movimiento de biológicos de los municipios asignados, correspondiente al programa PAI regular y almacenarlos en el FTP del programa dispuesto por la secretaria de salud. Evidencias: Pantallazos del cargue	<ul style="list-style-type: none">Se almacena el movimiento de biológico del mes de Abril, también el reporte del mes de Abril y extranjeros del departamento consolidado, también de cada uno de los municipios.	<ul style="list-style-type: none">Se almacenan los archivos en el FTP Se adjunta pantallazos	



DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría Salud

PROCESO CONTRATACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 0

Vigencia 09-2012

8. Administrar, controlar, registrar y almacenar todos los elementos de protección personal y productos de aseo, usados para la contención del covid-19; recepcionar, realizar las entregas y mantener actualizado los inventarios de los elementos y productos de protección, los adquiridos tanto por donación como por compras de acuerdo a las instrucciones dadas por la directora operativa de salud pública, Gerente del covid-19 de la secretaria departamental de salud publica	Se realiza informe de entrega de los elementos BPAP solicitados por el Diputado Jaime Duque	Correo de envio de la información con su respectiva evidencia.	
--	---	--	--

Farid Alexis Romero Bonilla
C.C. 4.515.309
Contratista